

**Accountantsprotocol Beschikbaarheidsbijdrage
2024 Academische zorg compartiment 1 – vaste
deel**

**Accountantsprotocol beschikbaarheidsbijdrage
Academische zorg compartiment 1 – vaste deel**

*Bij de verantwoording beschikbaarheidsbijdrage Academische zorg voor het compartiment 1 -
vaste deel O&I 2024*

Versie 1.0 28 november 2024

Inhoud

1. Uitgangspunten	4
1.1 Inleiding	4
1.2 Doelstelling	4
1.3 Proces vaststelling	5
1.4 Leeswijzer	6
2. Onderzoeksaanpak	6
Bijlage 1. Voorbeeldmodel	9

1. Uitgangspunten

1.1 Inleiding

Dit protocol heeft betrekking op de beschikbaarheidsbijdrage voor Academische zorg 2024 zoals bedoeld in de Beleidsregel 'Beschikbaarheidsbijdrage Academische zorg' met als kenmerk BR/REG-24142 (hierna: de beleidsregel). Ten aanzien van de verantwoording over de beschikbaarheidsbijdrage Academische zorg – vaste deel (hierna: bbaz) voor het jaar 2024 is de Nadere Regel met het kenmerk NR/REG-2423 (hierna: Nadere regel) van toepassing. Dit protocol heeft uitsluitend betrekking op ontvangers uit compartiment 1 voor de bbaz.

De verantwoording gebeurt conform de procedures die zijn vastgelegd in de beleidsregel en de Nadere regel. De regelgeving en overige relevante documentatie over deze beschikbaarheidsbijdrage zijn te vinden op de website van de Nederlandse Zorgautoriteit (www.nza.nl).

Zorgaanbieders die een beschikbaarheidsbijdrage ontvangen voor Academische zorg hebben hiervoor een ambtshalve verleningsbeschikking ontvangen. In deze beschikking en in de beleidsregel staat onder welke voorwaarden zorgaanbieders in aanmerking komen voor een beschikbaarheidsbijdrage voor Academische zorg. Met zorgaanbieder bedoelen we in dit protocol de instelling die de beschikbaarheidsbijdrage voor Academische zorg ontvangt. In dit geval is de zorgaanbieder belast met een dienst van algemeen economisch belang.

De BBAZ is verdeeld in een vast en een variabel deel. Het variabele deel is bedoeld voor de zorg aan academische patiënten en varieert mee met het aantal academische patiënten dat een ontvanger behandelt. Het vaste deel is bedoeld voor de infrastructuur, de kenniscomponent, en de ontwikkeling en innovatie die structureel nodig is voor het kunnen behandelen van een academische patiënt.

De jaarlijkse verantwoording vindt plaats aan de hand van de volgende twee onderdelen:

1. Patiëntgebonden labels
2. Ontwikkeling en Innovatie (hierna: O&I)

Dit accountantsprotocol heeft uitsluitend betrekking op het vaste deel Ontwikkeling en Innovatie. Voor overige definities van de in dit protocol gehanteerde begrippen wordt verwezen naar artikel 3 van de beleidsregel en artikel 1 van de Nadere regel.

1.2 Doelstelling

Het doel van dit accountantsprotocol is het verstrekken van duidelijkheid over de reikwijdte en diepgang van het accountantsonderzoek en het in dat kader af te geven rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden ten aanzien van de verantwoording Formulier verantwoording O&I en TRF 2024 Beschikbaarheidsbijdrage Academische Zorg (hierna: het formulier). Het rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden wordt door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) gebruikt bij haar oordeelsvorming over de aard van de onderscheiden kostencategorieën O&I, zoals nader toegelicht in de Nadere regel.

Hiertoe verricht de accountant overeengekomen specifieke werkzaamheden volgens standaard 4400 ten aanzien van het vaste deel van de bbaz zoals door de zorgaanbieder in het formulier is aangeleverd.

1.3 Proces vaststelling

Op basis van de beleidsregel zal de NZa na afloop van het subsidiejaar een vaststellingsbeschikking afgeven. Bij de vaststellingsbeschikking wordt de hoogte van de beschikbaarheidsbijdrage definitief door de NZa vastgesteld.

In de Nadere regel zijn regels opgenomen ten aanzien van de verantwoording door de zorgaanbieder over de bbaz. Deze regeling beoogt om op transparante wijze vast te leggen welke gegevens de zorgaanbieder verstrekken aan de NZa.

De zorgaanbieder levert ten aanzien van de verantwoording over 2024 van het vaste deel ontwikkeling en innovatie (O&I) uiterlijk 31 augustus 2024 de in de Nadere regel opgenomen kwantitatieve en kwalitatieve gegevens aan.

Voor de verantwoording moet gebruik worden gemaakt van een formulier dat voldoet aan de eisen zoals beschreven in de nadere regelgeving.

Het door de zorgaanbieder ingevulde formulier bestaat uit de volgende onderdelen:

1. De verklaring van het bestuur van de zorgaanbieder
2. De verantwoording ontwikkeling & innovatie omvat met betrekking tot de kwantitatieve gegevens:

De kosten voor ontwikkeling en innovatie betrekking hebbend op 2024, onderverdeeld naar de volgende categorieën:

 - i. Innovatie gekoppeld aan innovatiekalender VWS
 - ii. Investerings ten behoeve van innovatieve apparatuur en fysici
 - iii. (Nog) niet vergoede zorg
 - iv. Klinische research en randvoorwaardelijke voorzieningen
 - v. Beschikbaarheid kennis en voorzieningen bij rampen, infecties en epidemieën
 - vi. Kennisdeling en consultatie
 - vii. Ontwikkeling kwaliteitsbeleid, richtlijnen en normeringen
 - viii. Databank-functie en big data-ontwikkeling
 - ix. Overige onderwerpen
3. De verantwoording ontwikkeling & innovatie omvat met betrekking tot de kwalitatieve gegevens: Een inhoudelijke omschrijving van welke activiteiten per kostencategorie zijn uitgevoerd door de zorgaanbieder in 2024, waarvan in elk geval categorie ix nader gespecificeerd wordt.
4. De van toepassing zijnde toelichting(en) op het formulier.

De zorgaanbieder dient een toelichting op te nemen in het formulier waaruit de totstandkoming van de gerealiseerde kosten voor ontwikkeling en innovatie per categorie blijkt. Deze toelichting maakt onderdeel uit van de door de accountant te verrichten overeengekomen specifieke werkzaamheden. Dit betreft "bijlage 1 – (t.b.v. werkzaamheden accountant) Toelichting financiële verantwoording O&I per categorie" zoals opgenomen in bijlage 4 - het Formulier Verantwoording OI en TRF 2024 van de nadere regel.

Dit formulier moet vergezeld gaan van een rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden van een accountant zoals bedoeld in artikel 1 van de Wet op het accountantsberoep (hierna: de accountant).

De accountantswerkzaamheden worden uitgevoerd volgens Standaard 4400 'Opdrachten tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden'. Het object van onderzoek betreft het formulier "Formulier verantwoording O&I en TRF 2024 Beschikbaarheidsbijdrage Academische Zorg".

De accountant hanteert het accountantsprotocol als kader voor de werkzaamheden. Daarnaast laat de accountant zich leiden door de geldende beroepsvoorschriften, in het bijzonder de Verordening gedrags- en Beroepscode accountants (VGBA), de verordening inzake onafhankelijkheid van de accountant bij assurance opdrachten (VIO) en de Nadere voorschriften controle- en overige Standaarden (NV COS).

De accountant waarmerkt het formulier voor wat betreft de in het onderzoek betrokken kwantitatieve gegevens en de eventuele toelichting(en) hierbij.

Voor vragen over de beleidsregels en het kostenonderzoek door de accountant kan contact opgenomen worden met de NZa via info@nza.nl of via het Informatie- en contactcentrum van de NZa op telefoonnummer 088-770 8 770. Deze is op werkdagen telefonisch bereikbaar van 09.00 tot 17.00 uur.

1.4 Leeswijzer

Hoofdstuk 1 geeft de uitgangspunten weer van het accountantsprotocol. Hoofdstuk 2 gaat in op de de werkzaamheden die van de accountant worden verwacht.

2. Onderzoeksaanpak

De accountantswerkzaamheden worden uitgevoerd volgens NV COS Standaard 4400 'Opdrachten tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden'. Het object van onderzoek betreft de "Formulier verantwoording O&I en TRF 2024 Beschikbaarheidsbijdrage Academische Zorg" (het formulier). Dit betekent dat de accountant geen zekerheid verschaft of oordelen geeft, maar alleen feitelijke onderzoeksbevindingen rapporteert.

De accountant legt de uitkomsten van de werkzaamheden vast in een rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden, zoals beschreven in de NV COS Standaard 4400 'Opdrachten tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden'. In bijlage 1 is een voorbeeldmodel opgenomen van een rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden aangepast aan de meest recente NBA voorbeeldteksten ten tijde van het opstellen van het protocol. Deze voorbeeldteksten zijn gebaseerd op de geldende Standaarden. Om de samenhang en herkenbaarheid van het accountantsproduct te bevorderen raadt de NBA het gebruik van de meest recente NBA voorbeeldteksten aan. Wel blijft de accountant zelf verantwoordelijk voor

het gebruik van de juiste tekst. De accountant zal deze nog moeten afstemmen op de specifieke situatie.

In het rapport vermeldt de accountant welke specifieke werkzaamheden in dit kader zijn verricht en tot welke bevindingen dit heeft geleid. Voor zover de accountant bij het onderzoek heeft vastgesteld dat de zorgaanbieder de voorwaarden op basis van de beleidsregel, de Nadere regel en/of de toelichting van het formulier niet heeft nageleefd maakt hij daarvan melding in zijn rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden.

Bij de uitvoering van het onderzoek volgt de accountant de volgende onderzoekspunten met inachtneming van NV COS Standaard 4400 'Opdrachten tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden':

Onderzoekspunten accountant:

#	Specifieke Werkzaamheden
1.	De accountant sluit voor de sub-kostencategorieën zoals opgenomen in het formulier verantwoording O&I en TRF 2024 Beschikbaarheidsbijdrage Academische Zorg de toegepaste percentages aan met de percentages die zijn opgenomen in de door de NZa vastgestelde beslisboom ¹ .
2.	De zorgaanbieder stelt als onderdeel het formulier verantwoording O&I en TRF 2024 Beschikbaarheidsbijdrage Academische Zorg een specifieke toelichting op per sub-kostencategorie op basis waarvan blijkt op welke wijze de kosten in de betreffende kostencategorie zijn geïdentificeerd en toegerekend. De accountant herrekent op het niveau van de sub-kostencategorie (zoals beschreven onder werkzaamheid 3) de toerekening van de kosten conform de toelichting van de instelling en rapporteert de geconstateerde verschillen in het rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden.
3	De zorgaanbieder stelt een vergelijking op tussen de kosten zoals opgenomen in het formulier verantwoording O&I en TRF 2024 Beschikbaarheidsbijdrage Academische Zorg, met uitzondering van de door de NZa goedgekeurde forfaitaire posten, en de kosten in de door de externe accountant goedgekeurde jaarrekening. De accountant gaat na of de kosten zoals opgenomen in de opgave, met uitzondering van de door de NZa goedgekeurde forfaitaire posten*, overeenkomen met de kosten die zijn opgenomen als kosten in de door de externe accountant onderzochte en goedgekeurde jaarrekening. De accountant rapporteert de geconstateerde verschillen in het rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden

*) De forfaitaire posten bij punt 5 betreffen:

- het forfaitaire bedrag met betrekking tot de kosten inzake 'Uitbraak cq. Centrum voor opvang patiënten Ebola/infectieziekten, zoals Bio Safety lab)'.
— het forfaitaire percentage dat wordt gebruikt voor de bepaling van de 'Kosten van de niet vergoede zorg'.
— het forfaitaire percentage dat wordt gebruikt voor de bepaling van de 'Kosten tijdsbesteding medisch specialisten'.

¹ Deze percentages zijn opgenomen in hoofdstuk 3.2 en 3.3. van bijlage 4 van de Nadere regel.

- het forfaitaire bedrag dat wordt gebruikt voor de bepaling van de kosten 'Beleidsmedewerkers (kwaliteit en veiligheid) - Uitsluitend het deel dat gericht is op landelijke - en internationale normeringen / richtlijnontwikkeling'.
- het forfaitaire bedrag dat wordt gebruikt voor de bepaling van de kosten 'Beleidsmedewerkers (researchoffice) - Uitsluitend het deel dat gericht is op landelijke - en internationale normeringen / richtlijnontwikkeling'.
- het forfaitaire bedrag dat wordt gebruikt voor de bepaling van de overhead per fte medisch specialist
- het forfaitaire bedrag dat wordt gebruikt voor onderzoeksactiviteiten door medisch specialisten

Bijlage 1. Voorbeeldmodel

Rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden op de 'Verantwoording beschikbaarheidsbijdrage Academische zorg-vaste deel O&I 2024'

Aan: Opdrachtgever

Doel van dit rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden

Ons rapport is uitsluitend bedoeld te voldoen aan de gestelde eisen van de opdrachtgever en de NZa zoals bedoeld in artikel 7 van de Beleidsregel 'Beschikbaarheidsbijdrage Academische zorg' met als kenmerk BR/REG-24142 en is mogelijk niet geschikt voor een ander doel.

Wij hebben overeengekomen specifieke werkzaamheden verricht met betrekking tot de gegevens in het formulier "Formulier verantwoording O&I en TRF 2024 Beschikbaarheidsbijdrage Academische Zorg" <met toelichting> (hierna 'het formulier') voor <naam zorgaanbieder> te <statutaire zetel> over 2024 zoals hierna omschreven.

Voor onze opdrachtvoorwaarden verwijzen wij naar onze opdrachtbrief van <datum brief opdrachtbevestiging>. Deze rapportage bevat de uitkomsten van deze werkzaamheden.

Bij het opstellen van deze rapportage is rekening gehouden met de verwachtingen van de beoogde gebruikers. Daarom is deze rapportage alleen bestemd voor <naam zorgaanbieder> en de Nederlandse Zorgautoriteit. U kunt deze rapportage niet aan anderen afgeven zonder onze toestemming, tenzij wettelijke voorschriften anders bepalen.

Verantwoordelijkheden

[Opdrachtgever] en de beoogde gebruikers hebben erkend dat de overeengekomen specifieke werkzaamheden geschikt zijn voor het doel van de opdracht.

[Opdrachtgever] is verantwoordelijk voor het formulier "Formulier verantwoording O&I en TRF 2024" Beschikbaarheidsbijdrage Academische Zorg <met toelichting> waarop de overeengekomen specifieke werkzaamheden zijn uitgevoerd.

Van [Opdrachtgever] en de beoogde gebruikers wordt verwacht dat zij een eigen afweging maken van de overeengekomen specifieke werkzaamheden en bevindingen die door ons zijn gerapporteerd en hun eigen conclusies trekken uit de door ons uitgevoerde werkzaamheden.

Onze verantwoordelijkheden

Een opdracht tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden houdt in dat wij de specifieke werkzaamheden uitvoeren die zijn overeengekomen met [Opdrachtgever] en met andere beoogde gebruikers en de bevindingen rapporteren, die de feitelijke uitkomsten zijn van de uitgevoerde overeengekomen specifieke werkzaamheden.

Wij doen geen uitspraken over de geschiktheid van de overeengekomen specifieke werkzaamheden.

Wij hebben onze werkzaamheden verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 4400, 'Opdrachten tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden' en het Accountantsprotocol Beschikbaarheidsbijdrage Academische zorg 2024 - compartiment 1.

Deze opdracht tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden is geen assurance-opdracht. Derhalve brengen wij geen oordeel of assurance-conclusie tot uitdrukking.

Indien wij aanvullende werkzaamheden hadden verricht, zouden mogelijk andere aangelegenheden onder onze aandacht zijn gekomen die gerapporteerd zouden zijn.

Wij hebben de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA) nageleefd. Verder hebben wij de onafhankelijkheidsregels van de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) nageleefd.

Wij passen de 'Nadere voorschriften kwaliteitssystemen' (NVKS) toe. Op grond daarvan beschikken wij over een samenhangend stelsel van kwaliteitsbeheersing inclusief vastgelegde richtlijnen en procedures inzake de naleving van ethische voorschriften, professionele standaarden en andere relevante wet- en regelgeving.

Specifieke werkzaamheden en bevindingen

Wij hebben de hieronder beschreven specifieke werkzaamheden, zoals vastgelegd in hoofdstuk 2 van het protocol, die wij met [opdrachtgever] en beoogde gebruikers zijn overeengekomen, uitgevoerd op het formulier. Verder zijn hieronder onze bevindingen vermeld inclusief details over eventuele uitzonderingen.

#	Specifieke Werkzaamheden	Bevindingen
1.	De accountant sluit voor de sub-kostencategorieën zoals opgenomen in het formulier verantwoording O&I en TRF 2024 Beschikbaarheidsbijdrage Academische Zorg de toegepaste percentages aan met de percentages die zijn opgenomen in de door de NZa vastgestelde beslisboom ² .	1.
2.	De zorgaanbieder stelt als onderdeel het formulier verantwoording O&I en TRF 2024 Beschikbaarheidsbijdrage Academische Zorg een specifieke toelichting op per sub-kostencategorie op basis waarvan blijkt op welke wijze de kosten in de betreffende kostencategorie zijn geïdentificeerd en toegerekend. De accountant herrekent op het niveau van de sub-kostencategorie (zoals beschreven onder werkzaamheid 3) de toerekening van de kosten conform de toelichting van de instelling en rapporteert de geconstateerde verschillen in het rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden.	2.
3	De zorgaanbieder stelt een vergelijking op tussen de kosten zoals opgenomen in het formulier verantwoording O&I en TRF 2024 Beschikbaarheidsbijdrage Academische Zorg, met uitzondering van de door de NZa goedgekeurde forfaitaire posten, en de kosten in de door de externe accountant goedgekeurde jaarrekening. De accountant gaat na of de kosten zoals opgenomen in de opgave, met uitzondering van de door de NZa goedgekeurde forfaitaire posten*, overeenkomen met de kosten die zijn opgenomen als kosten in de door de externe accountant onderzochte en goedgekeurde jaarrekening. De accountant rapporteert de geconstateerde verschillen in het rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden	3

*) De forfaitaire posten bij punt 5 betreffen:

- het forfaitaire bedrag met betrekking tot de kosten inzake 'Uitbraak cq. Centrum voor opvang patiënten Ebola/infectieziekten, zoals Bio Safety lab)'.
— het forfaitaire percentage dat wordt gebruikt voor de bepaling van de 'Kosten van de niet vergoede zorg'.
— het forfaitaire percentage wat wordt gebruikt voor de bepaling van de 'Kosten tijdsbesteding medisch specialisten'.
— het forfaitaire bedrag dat wordt gebruikt voor de bepaling van de kosten 'Beleidsmedewerkers (kwaliteit en veiligheid) - Uitsluitend het deel dat gericht is op landelijke - en internationale normeringen / richtlijnontwikkeling'.
— het forfaitaire bedrag dat wordt gebruikt voor de bepaling van de kosten 'Beleidsmedewerkers (researchoffice) - Uitsluitend het deel dat gericht is op landelijke - en internationale normeringen / richtlijnontwikkeling'.
— het forfaitaire bedrag dat wordt gebruikt voor de bepaling van de overhead per fte medisch specialist

² Deze percentages zijn opgenomen in hoofdstuk 3.2 en 3.3. van bijlage 4 van de Nadere regel.

- het forfaitaire bedrag dat wordt gebruikt voor onderzoeksactiviteiten door medisch specialisten

Beperking in het gebruik en verspreidingskring

Bij het opstellen van deze rapportage is rekening gehouden met de verwachtingen van de beoogde gebruikers. Daarom is deze rapportage uitsluitend bestemd voor (Naam zorgaanbieder) en de Nederlandse Zorgautoriteit. U kunt deze rapportage niet aan anderen afgeven zonder onze toestemming, tenzij wettelijke voorschriften anders bepalen.

<Plaats, datum>

<Naam accountantspraktijk>

<naam accountant>